**ПРОТОКОЛ**

Заседания Методического совета Всеволожского муниципального района Ленинградской области по бюджетному (бухгалтерскому) учету

От 29 июня 2021 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г.Всеволожск, Комитет финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, с 14:30 по 16:30

**Присутствовали:**

**Председатель Методического совета**

**Всеволожского муниципального района**

**Ленинградской области по бюджетному**

**(бухгалтерскому) учету**

Заместитель главы

администрации по финансам -

Председатель комитета Попова Анна Геннадьевна

финансов администрации МО

«Всеволожский муниципальный район»

Ленинградской области

**Члены Методического совета**

**Всеволожского муниципального района**

**Ленинградской области по бюджетному**

**(бухгалтерскому) учету**

Начальник отдела учета и исполнения бюджета

– главный бухгалтер комитета финансов

администрации МО Мазур Каринэ Анушевановна

«Всеволожский муниципальный район»

Ленинградской области

Заместитель начальника отдела учета и

исполнения бюджета – заместитель главного

бухгалтера комитета финансов

администрации МО Афанасьева Ольга Александровна

«Всеволожский муниципальный район»

Ленинградской области

Начальник отдела бухгалтерского

учета и отчетности – главный бухгалтер

администрации МО Валк Ирина Александровна

«Всеволожский муниципальный район»

Ленинградской области

Главный бухгалтер - начальник отдела

бухгалтерского учета и отчетности

муниципального учреждения "Центр Косарева Ольга Александровна

экономики и финансов бюджетных

учреждений" муниципального

образования "Всеволожский муниципальный

район" Ленинградской области"

Начальник отдела экономического

развития и бухгалтерского учета,

главный бухгалтер Администрации Левада Ольга Михайловна

муниципального образования "Рахьинское

городское поселение" Всеволожского

муниципального района Ленинградской области

Начальник финансового отдела –

главный бухгалтер администрации

МО «Новодевяткинское сельское Осолодкина Ольга Игоревна

поселение» Всеволожского муниципального

района Ленинградской области

Начальник отдела бухгалтерского учета

и отчетности Администрации

муниципального образования Быстрова Нина Васильевна

"Агалатовское сельское поселение"

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области

Начальник отдела учета, отчетности

и казначейского исполнения бюджета –

главный бухгалтер администрации Касько Любовь Владимировна

муниципального образования Сертолово

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области

Секретарь совета

Главный специалист отдела учета и

исполнения бюджета комитета Яковлева Ирина Владимировна

финансов администрации МО

«Всеволожский муниципальный район»

Ленинградской области

**Приглашенные специалисты:**

Начальник финансово-экономического

сектора – главный бухгалтер администрации

МО «Заневское городское поселение»

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области Скидкин Алексей Владимирович

**Отсутствовали:**

**Члены методического совета**

**Всеволожского муниципального района**

**Ленинградской области по бюджетному**

**(бухгалтерскому) учету:**

Начальник отдела бухгалтерского учета

и отчетности Администрации

муниципального образования Быстрова Нина Васильевна

"Агалатовское сельское поселение"

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области

1. Открытие. Приветственное слово председателя Методического совета

Всеволожского муниципального района Ленинградской области по бюджетному (бухгалтерскому) учету (далее – Совета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Г. Попова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия докладчиков и выступающих)

* 1. Федеральным законодательством закреплена норма о централизации бюджетного (бухгалтерского учета) (далее – Учет) имеющая своей целью внедрение единых стандартов бюджетного (бухгалтерского учета) для применения всеми субъектами учета Российской Федерации. На Федеральном уровне центром компетенции выступает Федеральное казначейство.
  2. На уровне субъекта «Ленинградская область» идет первый этап централизации – технологическая централизация, подразумевающая выработку единой методологии централизации Учета в Ленинградской области.
  3. На данный момент в нашем районе идет подготовка к принятию аналогичных мер, с целью выполнения заданного направления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.А. Мазур\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия докладчиков и выступающих)

2.1. Проведен обзор материалов расширенного заседания Методического совета Ленинградской области. Отмечено, что в настоящее время введены, а также планируются к введению в действие изменения Федерального законодательства в части Учета, на основе единых стандартов централизации учетных процедур.

* 1. Рассмотрены основные эффекты от централизации Учета, в первую очередь единый подход к ведению Учета, усиление контроля за финансовой деятельностью учреждений, формированию нормативно – справочной информации, исключение ошибок, вызванных субъективным мнением специалистов бухгалтерских служб, повышение производительности и качества труда бухгалтеров.

**Принято решение** обратиться в комитет финансов Ленинградской области по вопросу технической поддержки и возможности ведения бюджетного (бухгалтерского) учета на единой централизованной информационной платформе на базе облачных технологий автоматизации учетных процедур. в муниципальных образованиях Ленинградской области.

1. Отдельные вопросы представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности за 2020г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.\_Афанасьева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия докладчиков и выступающих)

* 1. Отмечены положительные результаты сдачи отчетности за 2020 года.
  2. Обращено внимание на систематические ошибки в части отдельных форм годовой бюджетной отчетности:

ф.0503110 «Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года»:

- не произведена сверка по таблице соответствия кодов классификации доходов и статей (подстатей) КОСГУ кодам классификации доходов, установленным Руководством по статистике государственных финансов;

**-** произведены начисления на невыясненные поступления;

- неверный КБК по поступлениям и выбытиям казны.

ф.0503121 «Отчет о финансовых результатах деятельности»:

- обороты по временному распоряжению не соответствуют ф. 0503123 «Отчет о движении денежных средств».

ф. 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (ф. 0503120 «Баланс исполнения бюджета»):

**-** остатки на начало года не соответствуют остаткам прошлого года в части строк «В том числе».

ф. 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»:

- недостоверные данные по средствам полученным и переданным безвозмездно.

ф.0503123 «Отчет о движении денежных средств»:

- не указаны обороты по средствам во временном распоряжении;

- КБК не соответствует ф.0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» и ф. 0503117 «Отчет об исполнении бюджета».

ф. 0503160 «Пояснительная записка» (текстовая часть):

- составлена с нарушениями пункта 152 Инструкции 191н и не в полном объёме;

- данные текстовой части не соответствуют данным отраженным в формах отчетности.

**Рекомендовано** учесть все замечания при формировании отчетности в 2021 году.

**Поручено** Яковлевой И.А. довести протокол заседания Методического совета до главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, глав администраций муниципальных образований Всеволожского муниципального района Ленинградской области для устранения всех недостатков в работе.

1. Анализ сдачи справок по консолидируемым расчетам формы 0503125 за 2020 год.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.А. Мазур \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия докладчиков и выступающих)

* 1. Обращено внимание, что в сравнении с годовой отчетностью за 2019 год и 9 месяце 2020 года качество представленных форм не улучшается.

Ошибки носят как технический (например, неверно выбранный контрагент), так и системный характер (например, неверно отражены суммы восстановленного остатка, уменьшение начисленных доходов в связи с изменением утвержденных бюджетных назначений).

* 1. Сообщено, что повторяется нарушение сроков сдачи отчетности, отдельными субъектами отчетности.
  2. Проведен анализ типовых ошибок при формировании форм по счетам 40110151 (161), 40140151 (161), 20551000 (561, 661), 20561000 (561, 661), 30305000 (731,831).
  3. Отмечен низкий уровень изучения инструктивного материала и федеральных стандартов бюджетного (бухгалтерского) учета.
  4. Отмечено, что как и в предыдущие отчетные периоды наименьшее количество ошибок допускают субъекты отчетности, главные бухгалтеры которых являются членами методического совета.
  5. Обращено внимание, что администрации муниципальных образований городских и сельских поселений, предоставляющие межбюджетный трансферт (далее – МБТ) после получения отчетов об использовании МБТ от получающего бюджета не представляют Уведомления по расчетам между бюджетами (ф. 0504817) в части расходов, подтвержденных документами.

**Принято решение,** в случае не представления Уведомленийпо расчетам между бюджетами, подтверждающих произведенные расходы получающего бюджета в сроки месячного отчета за предшествующий отчетный период, приостанавливать финансирование расходов представляющего МБТ бюджета.

5. Вопросы внедрения централизации бюджетного (бухгалтерского) учета в органах исполнительной власти и муниципальных учреждениях Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Касько Л.В., Скидкин А.В.

(фамилия докладчиков и выступающих)

5.1. В МО «г. Сертолово» Всеволожского муниципального района Ленинградской области создано муниципальное казенное учреждение "Центр учета и расчетов" (далее – МКУ) с целью централизованного ведения бюджетного (бухгалтерского) учета шести муниципальных учреждений -участников и неучастников бюджетного процесса. В учреждениях ликвидированы бухгалтерские службы. Штат МКУ составляет 15 человек, не являющихся муниципальными служащими. Участки работы разделены по организациям.

Разработаны нормативные правовые акты, регулирующие взаимоотношения с учреждениями, передавшими полномочия по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета. Особое внимание уделено документообороту. Техническое обеспечение ведения учета осуществляется на сервере в едином 1С - комплексе под префексом и за электронной цифровой подписью каждого учреждения.

Оригиналы первичных учетных документов, за исключением, заключенных договоров и контрактов, хранятся в МКУ.

5.2. В МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ведения бюджетного (бухгалтерского) учета 6 муниципальных учреждений - участников и неучастников бюджетного процесса передано в финансово-экономический сектор администрации муниципального образования на основании Соглашения о передаче полномочий по ведению бухгалтерского учета. Штатная численность бухгалтерских служб учреждений уменьшилась на 3 единицы. Сотрудники финансово – экономического сектора являются муниципальными служащими, но при этом экономическая выгода от сокращения ставок составила 2,5 млн. руб. в год. Единообразие в ведении учета и полный контроль за осуществлением учетных процедур дают положительный эффект при формировании отчетности муниципального образования в целом и каждого учреждения в отдельности.

Также разработаны нормативные правовые акты, регулирующие взаимоотношения с учреждениями, передавшими полномочия по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета. Особое внимание уделено документообороту. Техническое обеспечение ведения учета осуществляется на сервере, обслуживающем комплекс 1С. Установлено 6 доступов в систему.

Оригиналы всех первичных учетных документов, включая заключенные договоры и контракты, хранятся в финансово – экономическом секторе.

**Рекомендовано** субъектам учета использовать опыт муниципальных образований «г.Сертолово» и «Заневское городское поселение» при переходе на централизацию бюджетных (бухгалтерских) учетных процедур.

**Принято решение** срок перехода на централизацию учетных процедур на текущий момент не устанавливать.

1. Обсуждение вопроса применения субъектами бюджетного учета на территории Всеволожского муниципального района Ленинградской области в части ведения аналитического учета по счетам дебиторской и кредиторской задолженности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Валк И.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия докладчиков и выступающих)

* 1. Рассмотрены положения законодательства Российской Федерации в части аналитического учета дебиторской и кредиторской задолженности.

Отмечено, что в МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области начисление доходов в системе ГИС ГМП по арендным платежам отражается Управлением муниципального имущества (далее – УМИ) по уникальным идентификаторам платежа вместо уникальных идентификаторов начислений. В связи с чем, в системе ГИС ГМП , а также в учете формируется некорректная информация по начислению и поступлению доходов.

**Рекомендовано** организовать совещание с представителями УМИ для организации правильной работы и формирования корректной информации по начислениям и оплате договоров аренды муниципального имущества.

1. Обсуждение актуальных вопросов.

Члены методического совета

(фамилия докладчиков и выступающих)

Вопрос: Порядок применения счета 106.50 (по счетам аналитики, в том числе счет 106.51) «Вложения в нефинансовые активы государственной (муниципальной) казны».

Инструкциями 157н, 162н с изменениями и дополнениями, методическими рекомендациями установлено, что для учета объектов нефинансовых активов, незавершенных строительством, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования, формирующего казну, а также капвложений в объекты незавершенного строительства, передаваемые в казну (в том числе для бюджетных инвестиций), применяется счет 1 106 50 000 "Вложения в объекты государственной (муниципальной) казны". Например, не завершенные строительством объекты нефинансовых активов, на которые зарегистрировано право собственности РФ, субъекта РФ, муниципального образования, отражаются на счете 1 106 51 000 "Вложения в недвижимое имущество государственной (муниципальной) казны". На нем отражаются и расходы по выплатам выкупной стоимости приобретенных жилых помещений, признанных аварийными и подлежащими сносу ([п. 127](consultantplus://offline/ref=A25B50770F46C7FC1A61319549A11DAC48FB4869CDA68FC38E61A39F0B6D725A9A2C5D7AFE2D38D044BC261D05DFBE01BBE521E88CE4FFR8gDN) Инструкции N 157н, [Письмо](consultantplus://offline/ref=A25B50770F46C7FC1A612C875CD548FF46FF4E6CC0A38FC38E61A39F0B6D725A9A2C5D7AFF2C38D84EE323081487B100A6FB26F190E6FD8ERFgEN) Минфина России от 14.05.2021 N 02-07-10/37002). Бухгалтерские записи формируются в соответствии с пунктами 30-34 Инструкции 162н.

Принятие к учету имущества казны по первоначальной стоимости, сформированной при его приобретении, создании, изготовлении оформляется бухгалтерскими записями:

Дт 10851ХХХ – Кт 10651ХХХ

В соответствии с бюджетным законодательством аналитический учет вложений в нефинансовые активы ведется в многографной карточке либо в ином регистре бухгалтерского учета, предусмотренном согласно учетной политике, в разрезе:

- объектов вложений в НФА;

- их идентификационных номеров (кадастровых (при наличии), реестровых, учетных номеров или номеров (кодов) ФАИП;

- ответственных лиц,

1. Заключительное слово

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.А. Мазур\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия докладчиков и выступающих)

Подведены итоги заседания.

**Поручено** Яковлевой И.В.

1. разместить в общем доступе на сайте администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в разделе «Финансы и бюджет – Методический совет» материалы заседания Методического совета.
2. направить на электронные адреса главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, администраций муниципальных образований городских и сельских поселений Всеволожского муниципального района Ленинградской области материалы расширенного заседания Методического совета Ленинградской области.

Председатель совета

Заместитель главы

администрации по финансам -

Председатель комитета

финансов администрации МО

«Всеволожский муниципальный район»

Ленинградской области А.Г. Попова

Подготовила протокол заседания совета

Секретарь совета

Главный специалист отдела учета и

исполнения бюджета комитета

финансов администрации МО

«Всеволожский муниципальный район»

Ленинградской области И.В. Яковлева